



Offre d'emploio	Pays Mauritanie	<u>Candidature avec réf. :</u> ECO Consult Sepp & Busacker Partnerschaft
Date limite : 15.05.2019	Date de publication: 22.04.2019	Interlocuteur: Elke Stelz elke.stelz@eco-consult.com

Position Chef d'équipe régional/international à long terme des finances locales

Description : Projet : Programm de Renforcement de la Décentralisation et des Finances Publiques (ProDeF)

Durée du poste : 01.10.2019 - 30.09.2020, 12 mois

Démarrage 01.10.2019

Qualifications

Lieu: Aleg/Boghé

Afin d'assurer un appui-conseil de proximité aux communes, Aleg/Boghé sera le siège permanent du contractant pendant toute la durée de la mission. Les missions dans les autres communes de la région de Brakna sont effectuées à partir du bureau d'Aleg/Boghé

Description du Project :

Dans sa stratégie nationale de développement, la Mauritanie met l'accent sur le principe de bonne gouvernance en tant que pierre angulaire du succès et du développement durable du pays. Les réformes de l'administration publique, de la gestion des finances publiques et de la décentralisation devraient contribuer à faire de la Mauritanie un État efficace, transparent et responsable.

Cette mission s'inscrit dans le cadre de la coopération entre GIZ et le Ministère de l'Economie et des Finances (MEF) dans le cadre du "Programme de renforcement des finances publiques et de décentralisation" (ProDeF) en Mauritanie, financé par le Ministère fédéral allemand pour la coopération économique et le développement (BMZ).

Il couvrira l'appui à 10 municipalités de la région partenaire du programme, Brakna en Mauritanie avec une assistance technique pour renforcer leurs capacités dans les domaines de la mobilisation des revenus locaux, la participation citoyenne et la promotion de l'emploi au cours de la période 10/2019 - 09/2020.

Dans ce contexte, la présente mission vise à



renforcer la capacité des principaux acteurs des finances publiques et de la décentralisation à mettre en œuvre des réformes aux niveaux national et infranational d'une manière centrée sur le citoyen, transparente et responsable

soutenir la Direction Générale des Collectivités Territoriales (DGCT) dans l'accomplissement de son mandat de gestion plus efficace de la décentralisation

renforcer la capacité des municipalités de la région de Brakna en matière de gestion administrative responsable et axée sur les citoyens.

Le cabinet d'expert-e s-conseils devrait fournir un bassin d'expert-e s internationaux/régionaux et nationaux à court et à long terme :

- un chef d'équipe (12 mois de travail (WM)),
- un expert-e à long terme des finances locales (7 WM),
- un expert-e à long terme sur la participation citoyenne (7 WM),
- jusqu'à deux expert-e s à court terme (pool) sur les finances locales (3 WM)

Direction de l'équipe (régional/international)

Tâches de la direction de l'équipe

Gestion :

- Assumer la responsabilité globale pour les offres de conseil du contractant
- Assurer la cohérence et la complémentarité des prestations du contractant avec d'autres prestations du programme au niveau local et au niveau national
- Prendre en charge la conception, la réalisation, le suivi et l'évaluation des actions de renforcement des capacités des partenaires locaux dans les secteurs suivants : fiscalité locale, participation citoyenne et création d'emploi
- Tenir compte de thèmes transversaux (p. ex. l'égalité de genre)
- Assurer une planification prévisionnelle annuelle au lancement d'interventions ;
- Soumettre une méthodologie de planification bimensuelle pour validation par le ProDeF (après validation l'équipe travail autonome)
- Assurer la gestion du personnel, en particulier identifier les besoins en missions de courte durée dans les limites du budget disponible, planifier et piloter les missions et encadrer les expert-e-s locaux et internationaux en mission de courte durée
- Informer les communes de toutes missions (durée, motif...) au minimum 2 jours à l'avance pour assurer son bon déroulement ;
- Pendant les missions ne travailler qu'avec des outils et une méthodologie validée par l'équipe ProDeF ;
- Informer et concerter immédiatement l'équipe ProDeF en cas de mauvais déroulement d'une mission et faire remonter toutes informations pouvant avoir un impact sur l'atteinte des indicateurs ;
- Assurer le suivi et la qualité des résultats au standard du GIZ/ProDeF
- Remettre des rapports régulièrement et en temps voulu permettant d'avoir une vision claire de l'état d'avancement des activités et des livrables ;
- Assumer la responsabilité du contrôle de l'utilisation des fonds et de la planification financière en concertation avec le ou la responsable du marché (RdM) et le Conseiller Technique Principal (CTP) de la GIZ

Assistance technique :

- Délivrer des conseils techniques et organisationnels et accompagner les communes dans le développement des stratégies fiscales et ses plans d'action ;



- Délivrer des conseils techniques et organisationnels et accompagner les communes dans la réalisation des activités du plan d'action de mobilisation des recettes et amélioration du civisme fiscal des contribuables notamment des actions visant le recouvrement proprement dit tels que :
 - Développement d'un registre des contribuables,
 - Sensibilisation des contribuables
 - Renforcement du civisme fiscal
- Développer en coopération avec les parties prenantes et l'expert-e 1 et 2 un guide pour l'élaboration des budgets participatifs ;
- Délivrer des conseils techniques et organisationnels et accompagner les communes dans la création d'emploi tels que :
 - Formation professionnelle
 - Placement des apprentis auprès des employeurs potentiels dans la région Brakna
- Délivrer des conseils techniques et organisationnels et accompagner les communes dans le pilotage de l'introduction des budgets participatifs ;
- Délivrer des conseils techniques et organisationnels et accompagner les communes dans la réalisation des activités visant la participation des citoyens tels que
 - Dresser un diagnostic de la société civile,
 - Introduire un outil de concertation citoyens-commune adapté au territoire,
 - Introduire des budgets participatifs

Qualifications de la direction de l'équipe

- **Formation** : diplôme universitaire (diplôme d'études supérieures / master) en économie, droit et/ou sciences politiques
- **Langue(s)** : Excellente maîtrise du Français (niveau C2 du CECR)
- **Expérience professionnelle générale** : 4 ans dans le secteur (de) décentralisation et/ou développement local
- **Expérience professionnelle spécifique** : 4 ans en renforcement des capacités des collectivités territoriales décentralisées
- **Expérience de direction / de management** : 2 ans d'expérience de direction comme chef de d'équipe dans des projets ou cadre dirigeant en entreprise
- **Expérience régionale** : 2 ans d'expérience dans des projets de la région Afrique de l'Ouest/Afrique du Nord
- **Expérience de la coopération au développement** : 2 ans d'expérience dans des projets de CD